

Số: 1369 /SGD&ĐT-GDTrH
V/v Sinh hoạt chuyên môn
liên trường năm học 2011-2012

Bến Tre, ngày 14 tháng 10 năm 2011

Kính gửi: Các trường Trung học phổ thông.

Thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2011-2012, Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các trường Trung học phổ thông (THPT) tổ chức sinh hoạt chuyên môn liên trường cụ thể như sau:

1. Nội dung:

Hội thảo các chuyên đề: điều chỉnh chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo; dạy học theo chuẩn kiến thức, kỹ năng; ôn tập thi tốt nghiệp Trung học phổ thông; bồi dưỡng học sinh giỏi; phụ đạo học sinh yếu kém; thao giảng, dự giờ, rút kinh nghiệm tiết dạy theo từng bộ môn; viết sáng kiến kinh nghiệm; nghiên cứu khoa học; làm đồ dùng dạy học; sinh hoạt tổ chuyên môn...giữa các trường Trung học phổ thông trong huyện, thành phố.

2. Tổ chức:

a) Mỗi cụm huyện, thành phố tổ chức sinh hoạt chuyên môn liên trường 3 lần trong năm học: 2 lần trong học kỳ 1 và một lần ở học kỳ 2

b) Sở Giáo dục và Đào tạo phân công các trường nhóm trong các huyện, thành phố như sau:

TT	Huyện, thành phố	Trưởng nhóm
1	Bình Đại	Hiệu trưởng trường THPT Lê Quý Đôn
2	Ba Tri	Hiệu trưởng trường THPT Phan Thanh Giản
3	Châu Thành	Hiệu trưởng trường THPT Trần Văn Ôn
4	Chợ Lách	Hiệu trưởng trường THPT Trần Văn Kiệt
5	Giồng Trôm	Hiệu trưởng trường THPT Phan Văn Trị
6	Mỏ Cày Bắc	Hiệu trưởng trường THPT Ngô Văn Cẩn
7	Mỏ Cày Nam	Hiệu trưởng trường THPT Cheguevara
8	Thạnh Phú	Hiệu trưởng trường THPT Lê Hoài Đôn
9	Thành phố Bến Tre	Hiệu trưởng trường THPT Nguyễn Đình Chiểu

Trưởng nhóm cùng với hiệu trưởng các trường THPT trong huyện, thành phố thống nhất kế hoạch tổ chức sinh hoạt chuyên môn liên trường và báo cáo về Sở GD&ĐT- phòng GDTrH (bằng văn bản và email) các thông tin:

+ Lịch sinh hoạt chuyên môn (trước thời điểm tổ chức 2 tuần, theo mẫu 1 đính kèm);

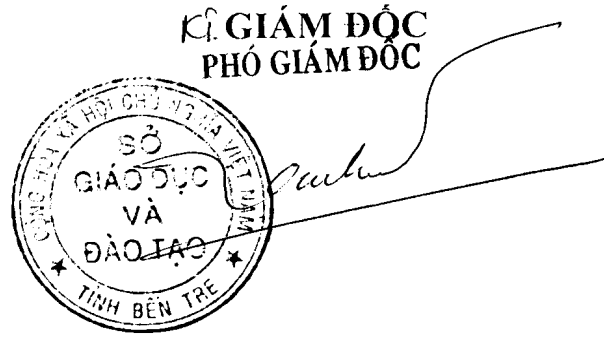
+ Các biên bản sinh hoạt chuyên môn (mẫu 2 đính kèm);

+ Báo cáo kết quả thực hiện sau khi kết thúc mỗi học kỳ (mẫu 3 đính kèm).

Sở GD&ĐT yêu cầu các trường THPT triển khai thực hiện sinh hoạt chuyên môn liên trường theo hướng dẫn này. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc hoặc cần thông tin bổ sung, liên hệ trực tiếp với Sở GD&ĐT-phòng GDTrH để được hướng dẫn tiếp. N

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, GDTrH.



Lê Văn Chín

....., ngày tháng năm 201

LỊCH SINH HOẠT CHUYÊN MÔN LIÊN TRƯỜNG

Huyện học kỳ:

TT	Thời gian tổ chức	Môn	Chủ đề	Địa điểm	Số lượng giáo viên tham dự	Ghi chú
1						
2						

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT (P.GDTrH);
- Lưu: VT...

Trưởng nhóm
Hiệu trưởng trường THPT

BIÊN BẢN SINH HOẠT CHUYÊN MÔN LIÊN TRƯỜNG

Huyện Môn:

- Ngày thao giảng:..... Buổi: Tiết:..... Địa điểm thao giảng:
- Họ và tên giáo viên tham gia:..... Đơn vị:
- Số lượng giáo viên dự theo kế hoạch:
- Số lượng giáo viên dự thực tế:
- Họ và tên giáo viên vắng, lý do:
- Góp ý tiết dạy và hội thảo chuyên đề:
- Kiến nghị - Đề xuất:

Người ghi biên bản

Hiệu trưởng trường THPT

Số: /BC.....

....., ngày tháng năm 20

BÁO CÁO

Kết quả sinh hoạt chuyên môn liên trường
Huyện.....

I. Những thuận lợi và khó khăn:.....

II. Kết quả:

- Tổng số tiết thao giảng trong học kỳ... là:..... gồm các môn (liệt kê mỗi môn bao nhiêu tiết thao giảng liên trường):.....
- Số tiết không thực hiện được so với kế hoạch:..... Lý do:.....
- Tổng số giáo viên tham gia sinh hoạt tổ chuyên môn liên trường trong học kỳ... là: gồm các môn (liệt kê mỗi môn bao nhiêu giáo viên tham gia):
- Số giáo viên không tham gia:..... (mỗi môn có bao nhiêu giáo viên không tham gia, lý do)

III. Kiến nghị - Đề xuất:

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT (P.GDTrH);
- Lưu: VT....

Trưởng nhóm
Hiệu trưởng trường THPT.....